



Nr. 7218 din 20.05.2026

Invitație de participare

Referitor: Achiziție publică de **Servicii de proiectare etapa PTh și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții "Creșterea nivelului de siguranță la acțiuni seismice, precum și asigurarea funcționalității Școlii Gimnaziale "Alexandru Piru" Mărgineni din comuna Mărgineni, județul Bacău, prin lucrări de consolidare și renovare energetică"**

Cod CPV: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru construcția de lucrări publice (Rev.2)

COMUNA MĂRGINENI, JUDEȚUL BACĂU,

- Adresa: Romania, localitatea Mărgineni, str. Calea Moinești, nr. 37, cod postal: 607315;
- Telefon/fax: +40 234211032;
- E-mail: geanina.gradinaru@primaria-margineni.ro
- Adresa internet: www.primaria-margineni.ro,

vă invită să participați cu ofertă pentru prestarea serviciilor de proiectare etapa PTh, asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții **"Creșterea nivelului de siguranță la acțiuni seismice, precum și asigurarea funcționalității Școlii Gimnaziale "Alexandru Piru" Mărgineni din comuna Mărgineni, județul Bacău, prin lucrări de consolidare și renovare energetică"**, conform specificațiilor din caietul de sarcini.

Atribuirea contractului se va desfășura cu respectarea prevederilor legislației în vigoare:

- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;
- HOTĂRÂREA nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Obiectul contractului: Servicii de proiectare etapa PTh și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții "Creșterea nivelului de siguranță la acțiuni seismice, precum și asigurarea funcționalității Școlii Gimnaziale "Alexandru Piru" Mărgineni din comuna Mărgineni, județul Bacău, prin lucrări de consolidare și renovare energetică", CPV- 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru construcția de lucrări publice (Rev.2)

Modalitatea de achiziție: **achiziție directă - Publicare anunț pe Site-ul Primăriei Bacău**, conform cerințelor caietului de sarcini.

1. Sursa de finanțare a contractului de prestări servicii care urmează să fie atribuit: Buget local și Fonduri fondurile MDLPA în cadrul Programului național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat.
2. Durata contractului: Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și produce efecte până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
3. Termenul de prestare a serviciilor:
Etapa I : maximum 3 luni de la data menționată în ordinul de începere,
Etapa II:
- Asistență tehnică din partea proiectantului pe toată perioada de execuție a lucrărilor, pentru asigurarea execuției lucrărilor proiectate atât din punct de vedere calitativ cât și cantitativ pe perioada de execuție a lucrărilor (24 luni), recepția la terminarea lucrărilor (1 lună),

Elaborare:

- Documentație „As-Built”, Certificatul de performanță energetică, Referatele pe specialități cu privire la modul în care a fost executată lucrarea și, Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea, urmărirea comportării în timp și postutilizare a construcției; Scenariu de securitate la incendiu final, conform legislației în vigoare- - Maxim 15 zile de la anunțul Executantului privind terminarea lucrărilor de execuție (15 zile incluse în luna ce include recepția la terminarea lucrărilor).

4. Limba de redactare a ofertei: română;
5. Perioada de valabilitate a ofertelor: 90 zile;
6. Valoarea estimată a achiziției este de **270.000,00 lei fără TVA;**
7. Prețul va fi exprimat în lei fără TVA:
 - Prețul ofertei este ferm, **NU** se acceptă actualizarea prețului contractului.
8. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de prestare servicii este *“prețul cel mai scăzut”*.
9. Condiții de participare (calificare):
 - (1) Ofertantul va prezenta următoarele documente:
 - Certificatul constatator emis de către Oficiul Registrului Comerțului sau documente echivalente, din care să rezulte obiectul de activitate în conformitate cu obiectul contractului.
 - Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în munca
 - Declarație de Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
 - (2) Ofertantul va prezenta documente care atestă relațiile contractuale existente/propuse ale experților propuși și entitățile juridice ce formulează oferta (CIM, declarații de disponibilitate, contracte de prestări servicii, sau alte documente similare).
 - (3) Ofertantul trebuie să facă dovada că a desfășurat în ultimii 3 ani (36 de luni) servicii de complexitate similară cu cele care fac obiectul contractului ce urmează să fie atribuit, în valoare cumulată de cel puțin 250.000 lei fără TVA, la nivelul unui contract.

Prin servicii de complexitate similară se înțeleg servicii de proiectare (oricare din fazele de proiectare (SF/DALI/PT/PT+DE) lucrări de construcții/modernizare/reabilitare/extindere/reparare în domeniul construcțiilor civile și/sau industriale de min. categoria de importanță C (cf. Legii 10/1995 din HG.766/1997) din punct de vedere al complexității cu cele care fac obiectul contractului de achiziție publice ce urmează să fie atribuit, duse la bun sfârșit.

Se vor prezenta documentele justificative: Contractele (sau părți relevante ale contractelor) în cadrul cărora s-au derulat serviciile, Procese verbale de recepție a serviciilor similare, recomandări sau orice alte documente similare relevante (emise sau contrasemnate de către beneficiari publici sau privați), care să confirme ducerea la bun sfârșit a serviciilor similare cu cele ce fac obiectul viitorului contract de achiziție publică.
 - (4) Contractantul va trebui să dețină asigurări a căror sferă de acoperire să cuprindă activitățile ce fac obiectul viitorului contract de servicii, conform art. 31 din Legea 10/1995- republicată și actualizată. Astfel, pentru serviciile de proiectare, ofertantul va trebui să dețină asigurări de răspundere civilă profesională ce să acopere toată echipa de experți implicată în cadrul acestui contract, ce să aibă un nivel de despăgubire de min. 300.000 lei/eveniment și agregat anual. Perioada de valabilitate a asigurărilor va trebui să acopere toată perioada de execuție a contractului.

În acest sens operatorii economici ofertanți vor prezenta o declarație pe proprie răspundere (model propriu) privind angajamentul încheierii acestor polițe de asigurare. **Încheierea și prezentarea polițelor de asigurare se vor efectua după atribuirea contractului**, conform clauzelor contractuale.

Modul de prezentare a propunerii tehnice: Cerințele caietului de sarcini sunt minimale și obligatorii. Ofertantul va prezenta documente care să ateste că poate îndeplini cerințele specifice conform caietului de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare: Valoarea totală a ofertei financiare se va face în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

10. Plata se va face în termen de max. 30 (treizeci) zile de la data recepționării de către Comuna Mărgineni a facturii electronice din sistemul national RO e-Factura, după semnarea procesului verbal de predare – primire și a procesului verbal de recepție de către ambele părți.
11. Ofertele tehnice și financiare vor fi depuse la adresa: Comuna Mărgineni, str. Calea Moinești, nr. 37, cod 607315, secretariatul instituției, în plic sigilat însoțite de scrisoare de înaintare, **sau** transmise prin e-mail la adresa: geanina.gradinaru@primaria-margineni.ro, până la data de **02.06.2026 ora 12.00** și vor avea o valabilitate de 90 zile de la data limită de depunere a ofertelor.
12. **Ofertele depuse după termenul limită sau prin alte mijloace vor fi respinse.**
13. Eventualele solicitări de clarificări se transmit până la data de 27.05.2026, la adresa de e-mail geanina.gradinaru@primaria-margineni.ro.
14. Răspunsul va fi publicat în ziua următoare pe site-ul instituției.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la: Compartiment achiziții publice, e-mail: geanina.gradinaru@primaria-margineni.ro

PRIMARUL COMUNEI MĂRGINENI
Ioan GHIORGHEȘ



ADMINISTRATOR PUBLIC
Marius- Silvestru PETRUNJEL

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE
Geanina GRĂDINARU