



Nr. 7980/ 08.06.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 476 alin (2) lit. a), art. 477, art. 478, art. 479 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare precum și art. VII alin (38), alin(8), (12), (16), (17), (21)-(34) din OUG 121/2023 precum și art 152-157 din Anexa nr. 10 la OUG 57/2019 privind Codul administrativ, comuna Mărgineni, jud. Bacău, organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut a unui funcționar public din cadrul aparatului de specialitate a Primarului comunei Mărgineni, jud. Bacău, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Conform prevederilor art. 479 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele **condiții**:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ

Funcția publică pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte:

Nr.crt	Demnime funcție publică	Categorie	Clasă	Grad profesional deținut	Compartiment	Gradul profesional pt. care se organizează examenul
1.	Consilier	Execuție	I	Principal	Urbanism și amenajarea teritoriului	Superior

Dosarul de examen se poate depune de către candidați în termen de 20 de zile calendaristice de la data publicării prezentului anunț pe pagina de internet a instituției , în perioada 08.06.2026 – 27.06.2026, astfel:

- personal la sediul Primăriei comunei Mărgineni de luni până joi între orele 8.00 – 15.30 și vineri între orele 8.00 -13.00



- se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat
- se poate transmite în format electronic la adresa de e-mail secretariat@primaria-margineni.ro

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de examen:

-adresa de corespondență: Calea Moinești nr. 37, sat/comuna Mărgineni, jud. Bacău
-tel/fax 0234211032
-e-mail: secretariat@primaria-margineni.ro
-persoană de contact: Coșa Ana-Maria – consilier

Dosarul de înscriere conține în mod obligatoriu, potrivit art. 156 alin (5) din Anexa nr. 10 la OUG 57/2019 privind Codul administrativ, următoarele documente:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 la OUG 57/2019 privind Codul administrativ, pe care îl atașăm prezentului anunț.

Examenul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Mărgineni, str. Calea Moinești nr.37, județul Bacău și constă în 3 probe succesive, respectiv:

- **Selectia dosarelor** va avea loc în perioada: **29.06.2026-03.07.2026**
- **Proba scrisă** va avea loc în data de: **08.07.2026, ora 10:00**
- **Interviul** va avea loc într-un termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA pentru examenul de promovare organizat în cadrul Compartimentului Urbanism și amenajarea teritoriului:

1. Constituția României, republicată;
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:
 - Partea I
 - Partea a II-a
 - ✓ Titlul I – Guvernul
 - ✓ Titlul II – Administrația publică centrală de specialitate
 - Partea a IV-a



- ✓ Titlul I – Prefectul și subprefectul
- Partea a VI – a Statutul funcționarilor publici, prevederile aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fondurile publice:
 - ✓ Titlul I – Dispoziții generale;
 - ✓ Titlul II – Statutul funcționarilor publici.
- 3. O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – cu tematica O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 4. Legea nr. 202 /2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – cu tematică Legea nr. 202 /2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 5. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții:
 - Capitolul I – Autorizarea executării lucrărilor de construcții
- 6. Legea 10/1995 privind calitatea în construcții:
 - Capitolul I – Dispoziții generale
 - Capitolul II – Sistemul calității în construcții
- 7. Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul
 - Capitolul I – Dispoziții generale
 - Capitolul II - Secțiunea 1 – Amenajarea teritoriului
 - Secțiunea 2 – Urbanismul
 - Secțiunea a 3-a – Strategia de dezvoltare teritorială, activități de amenajare a teritoriului și de urbanism.
 - Capitolul III – Secțiunea a 4-a – Certificatul de urbanism

Primar,
Ioan GHEORGHEȘ

Întocmit,
Consilier
Ana-Maria COȘA