ROMÂNIA
JUDEŢUL BACĂU
COMUNA MĂRGINENI
COMPARTIMENT RESURSE UMANE

Calea Moinești, nr. 37, sat Mărgineni; Tel/fax: 0234/211 032
e-mail: secretariat@primaria-margineni

Nr.14865 / 23.10.2026

ANUNŢ

În conformitate cu prevederile art. 476 alin (2) lit. a), art. 477, art. 478, art. 479 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare precum și art. VII alin (38), alin(8), (12), (16), (17), (21)-(34) din OUG 121/2023 precum și art 152-157 din Anexa nr. 10 la OUG 57/2019 privind Codul administrativ, comuna Mărgineni, jud. Bacău, organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut a doi funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate a Primarului comunei Mărgineni, jud. Bacău, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Conform prevederilor art. 479 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele **condiții:**

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul “bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ

Funcția publică pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte:

Nr.crt	**Demnumire funcție publică**	**Categorie**	**Clasă**	**Grad profesional deținut**	**Compartiment**	**Gradul profesional pt. care se organizează examenul**
1.	Consilier	Execuție	I	Asistent	Financiar-Contabil	Principal
2.	Consilier	Execuție	I	Asistent	Financiar-Contabil	Principal

Dosarul de examen se poate depune de către candidați în termen de 20 de zile calendaristice de la data publicării prezentului anunț pe pagina de internet a instituției , în perioada 23.10.2026 – 11.11.2026, astfel:

- personal la sediul Primăriei comunei Mărgineni de luni până joi între orele 8.00 – 15.30 și vineri între orele 8.00 -13.00
- se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat
- se poate transmite în format electronic la adresa de e-mail secretariat@primaria-margineni.ro

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de examen:

-adresa de corespondență: Calea Moinești nr. 37, sat/comuna Mărgineni, jud. Bacău
-tel/fax 0234211032
-e-mail: secretariat@primaria-margineni.ro
-persoană de contact: Coșa Ana-Maria – consilier

Dosarul de înscriere conține în mod obligatoriu, potrivit art. 156 alin (5) din Anexa nr. 10 la OUG 57/2019 privind Codul administrativ, următoarele documente:

a)copie de pe carnetul de muncă sau adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
b)copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
c)adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situaţiei disciplinare a funcţionarului public, în care se menţionează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancţiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 la OUG 57/2019 privind Codul administrativ, pe care îl atașăm prezentului anunț.

Examenul se va desfăşura la sediul Primăriei comunei Mărgineni, str. Calea Moinești nr.37, județul Bacău și constă în 3 probe succesive, respectiv:

- ***Selecția dosarelor*** va avea loc în perioada: **12.11.2026 – 18.11.2026**
- ***Proba scrisă*** va avea loc în data de: **23.11.2026**, **ora 10:00**
- ***Interviul*** va avea loc într-un termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA pentru examenul de promovare organizat în cadrul Compartimentului Financiar-Contabil:

1.Constituția României, republicată;

Calea Moinești, nr. 37, sat Mărgineni; Tel/fax: 0234/211 032
e-mail: secretariat@primaria-margineni

2.O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:

- Partea I
- Partea a II-a
  - ✓ Titlul I – Guvernul
  - ✓ Titlul II – Administrația publică centrală de specialitate
- Partea a IV-a
  - ✓ Titlul I – Prefectul și subprefectul
- Partea a VI – a Statutul funcționarilor publici, prevederile aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fondurile publice:
  - ✓ Titlul I – Dispoziții generale;
  - ✓ Titlul II – Statutul funcționarilor publici.

3.O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – cu tematica O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4.Legea nr. 202 /2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – cu tematică Legea nr. 202 /2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5. Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal (*actualizată*) (doar Titlul IX – Impozite şi taxe locale)

cu tematica -Dispoziţii generale
-Impozite şi taxe locale
-Scutiri şi dispoziţii comune.
-Sancţiuni

6. Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală (*actualizată*) (Titlul III – Dispoziţii procedurale generale şi Titlul VII – Colectarea creanţelor fiscale)

cu tematica - Dispoziţii procedurale generale
-Colectarea creanţelor fiscale

7. Ordonanţa Guvernului. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor (*actualizată*)

cu tematica Regimul juridic al contravenţiilor

Primar,
Ioan GHEORGHEŞ